УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

Кафедра финансы и кредит



Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины	Экономико-правовое обеспечение реструктуризации бизнеса
Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация подготовки	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Год набора	2023, 2024, 2025, 2026

Составитель:
к.э.н., доц. Базаров Р.Т.

Казань

Содержание

1. Цели и задачи учебной дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Требования к результатам освоения дисциплины
4. Структура и содержание дисциплины
4.1 Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций
4.2 Содержание дисциплины по темам (разделам)
4.3 Планы практических и семинарских занятий
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины
8. Оценка компетенций по изучаемой дисциплине
Приложение 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Содержание дисциплины «Экономико-правовое обеспечение реструктуризации бизнеса» для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Основной целью дисциплины «Экономико-правовое обеспечение реструктуризации бизнеса» является формирование у магистрантов фундаментальных теоретических и прикладных знаний в области современных нормативных требований к организации, ведению и развитию предпринимательской деятельности, взаимодействия бизнеса и контрольно-надзорных органов, защиты прав интеллектуальной собственности, финансовых и цифровых технологий в бизнесе, правовых аспектов и инструментов государственной защиты цифровой экономики.

Основные задачи изучения дисциплины охватывают изучение:

- актуальных норм организации, ведения и развития бизнеса;
- особенностей правового регулирования деятельность субъектов

предпринимательства, защиты прав и интересов бизнеса, в том числе в судебном порядке;

- практического применения норм предпринимательского и корпоративного права для развития бизнеса;
- составления необходимых документов для создания, ведения и развития бизнеса;
- анализа и оценки действующего законодательства с целью достижения наибольшей эффективности ведения бизнеса;
- самостоятельной работы с нормативно-правовыми источниками в области регулирования предпринимательской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части, учебного плана и находится во взаимосвязи с дисциплинами согласно схеме:

Обеспечивающие учебные дисциплины:
Введение в специальность,
Экономическая безопасность
Гражданское право
Учебная практика: ознакомительная практика
Учебная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности



ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ БИЗНЕСА



Обеспечиваемые учебные дисциплины:

Производственная практика (Преддипломная практика)

До начала изучения дисциплины «Экономико-правовое обеспечение реструктуризации бизнеса» у студента должны быть сформированы компоненты компетенций ОПК-5, полученные в результате изучения дисциплин Введение в специальность, Экономическая безопасность, Гражданское право, Учебная практика: ознакомительная практика, Учебная практика: практика по профилю профессиональной деятельности, Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности.

3.Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина «Экономико-правовое обеспечение реструктуризации бизнеса» участвует в формировании следующих компетенций в соответствии с ФГОС 3 ++ ВПО по специальности «Экономическая безопасность».

ОПК-5 «Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение».

Декомпозиция компетенций

Индикаторы	**Результаты обучения по дисциплине**
Компетенция ОПК-5	
ОПК-5.2 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере экономики	ОПК-5.2. З.8 Знает осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере экономики
	ОПК-5.2. У.9 Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере экономики
	ОПК-5.2. В.9 Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере экономики

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций

Общая трудоемкость дисциплины по очному и заочному обучению составляет 3 зачетные единиц (108 часов).

Модульная разбивка учебной дисциплины					
Специальность «Экономическая безопасность» Дисциплина: «Экономико-правовое обеспечение реструктуризации бизнеса»					
Название модулей	Кол-во аудиторных часов		Самостоятельная работа очное/заочное	Всего часов очное/заочное	индикаторы компетенции
	Лекции очное/заочное	Практика очное/заочное			
Модуль 1. Теоретические основы нормативного регулирования деятельности бизнес структур					
Тема 1. Нормативное регулирование деятельности бизнес структур. Формы организации бизнеса.	1/0	3/1	13/16	17/17	ОПК-5.2 З-8, У-9, В-9
Тема 2. Государственное регулирование и контроль предпринимательской деятельности	1/1	3/1	13/16	17/18	
Модуль 2. Регулирование предпринимательских правоотношений					
Тема 3. Правовое регулирование конкуренции	2/0	3/1	13/16	18/17	ОПК-5.2 З-8, У-9, В-9
Тема 4. Объекты предпринимательских правоотношений	2/1	3/1	13/16	18/18	
Модуль 3. Методы защиты прав и интересов в бизнесе					
Тема 5. Договорное право	2/1	4/2	13/16	19/19	ОПК-5.2 З-8, У-9, В-9
Тема 6. Защита прав и интересов в бизнесе	2/1	4/2	13/16	19/19	
Подготовка к зачету			8	8	ОПК-5.2 З-8, У-9, В-9
Итого по курсу:	**10/4**	**20/8**	**78/96**	**108/108**	

Пояснительная записка с этапами формирования компетенций

Данный модульный курс состоит из 3-х модулей, порядок освоения которых включает траекторию и этапы формирования заявленных компетенций (или их составляющих).

Модуль 1. «Модуль 1. Теоретические основы нормативного регулирования деятельности бизнес структур» включает в себя две учебные темы, посвященные теоретическим и методологическим основам нормативного регулирования деятельности бизнес структур, по завершении которых студент:
- знает теоретические основы нормативного регулирования бизнес-структур;
- умеет анализировать и обрабатывать информацию по основам нормативного регулирования деятельности бизнес структур;
По результатам модуля 1 проводится тестовая контрольная работа.

Модуль 2 «Регулирование предпринимательских правоотношений» представлен пятью темами, предназначенными для освоения основных подходов и методов регулирования предпринимательских правоотношений. По завершению данного модуля студент:
- знает основные методологические подходы и методы регулирования предпринимательских правоотношений;
- умеет анализировать и обрабатывать информацию по регулированию предпринимательских правоотношений;

Модуль завершается письменной контрольной работой, включающей в себя выполнение тестовых заданий и решение практических задач.

Модуль 3 «Методы защиты прав и интересов в бизнесе**»** представлен двумя темами, предназначенными для освоения методов защиты прав и интересов в бизнесе. По завершению данного модуля студент:

- знает основные методы защиты прав и интересов в бизнесе;
- умеет анализировать и обрабатывать информацию по методам защиты прав и интересов в бизнесе;
- владеет навыками применения методов защиты прав и интересов в бизнесе.

Модуль завершается письменной контрольной работой, включающей в себя выполнение тестовых заданий и решение практических задач.

4.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)
Модуль 1. Теоретические основы оценки рисков

Модуль 1. Теоретические основы нормативного регулирования деятельности бизнес структур

Тема 1. Нормативное регулирование деятельности бизнес структур. Формы организации бизнеса.

Субъекты предпринимательского права. Порядок создания, реорганизации и ликвидации бизнес структур. Индивидуальные и групповые формы ведения бизнеса.

Тема 2. Государственное регулирование и контроль предпринимательской деятельности

Органы административного регулирования и надзора за предпринимательской деятельностью. Компетенция органов государственной власти и местного самоуправления в сфере регулирования и контроля бизнес-структур. Цели, полномочия, ресурсы, процедуры и регламенты проведения проверок деятельности бизнеса в рамках государственного регулирования и контроля. Прямые (административные) и косвенные (экономические) методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

Модуль 2. Регулирование предпринимательских правоотношений

Тема 3. Правовое регулирование конкуренции

Понятие конкуренции и ее роль в развитии бизнеса. Сущность монополии и монополистической деятельности, правовое положение субъектов естественной монополии. Признаки недобросовестной конкуренции и правовые методы борьбы с нею. Государственный контроль за рыночной концентрацией.

Тема 4. Объекты предпринимательских правоотношений

Понятие и виды объектов предпринимательских отношений. Имущественные права. Материальные и нематериальные ресурсы бизнес-структур. Работы и услуги как разновидность материальных благ. Интеллектуальная собственность и ее правовая защита, патентное право.

Модуль 3. Методы защиты прав и интересов в бизнесе

Тема 5. Договорное право

Договор как правовой институт. Понятие, признаки, элементы сделки, правовое оформление сделки. Основные виды договоров в рамках предпринимательской деятельности. Условия действительности сделок. Признаки и причины недействительности сделок. Правовое обеспечение заключения, изменения и расторжения договора. Обеспечение исполнения договорных обязательств.

Тема 6. Защита прав и интересов в бизнесе

Понятие и субъективное право на защиту. Судебный и несудебный порядок защиты прав и интересов в бизнесе. Роль судебной системы в регулировании предпринимательской деятельности. Способы и средства защиты прав предпринимателей. Понятия и виды ответственности предпринимателей. Основания и условия наступления ответственности предпринимателей.

4.3. Планы практических и семинарских занятий

Семинарские занятия проводятся по окончании изучения одного теоретического вопроса или всей темы. Возможны несколько форм проведения семинарских занятий:

— опрос по пройденному вопросу, теме;
— дискуссия, с участием всех студентов группы, по отдельным актуальным вопросам темы;
— самостоятельное решение задач с целью проверки знаний студентов.

Учебными целями проведения семинарских занятий является закрепление знаний, полученных студентами из курса лекций и самостоятельного изучения материала.

Модуль 1. Теоретические основы нормативного регулирования деятельности бизнес структур

Тема 1. Нормативное регулирование деятельности бизнес структур. Формы организации бизнеса.

Нормативное регулирование деятельности бизнес-структур: нормативные требования к созданию бизнеса, внутренней организации и структуре бизнеса, границы правового регулирования предпринимательской деятельности

Тема 2. Государственное регулирование и контроль предпринимательской деятельности

Государственное регулирование и контроль предпринимательской деятельности: правовое закрепление распорядительной и исполнительной деятельности, надзорные и контрольные функции исполнительной власти по отношению к бизнес-структурам, органы и ведомства государственного регулирования предпринимательской деятельности, порядок и принципы осуществления государственного контроля и надзора за бизнесом, методы принудительного и рыночного стимулирования развития бизнеса со стороны государства

Модуль 2. Регулирование предпринимательских правоотношений

Тема 3. Правовое регулирование конкуренции

Понятие правового режима. Имущество: понятие, различное толкование термина. Право частной собственности: содержание, субъекты. Право публичной (государственной и муниципальной) собственности. Понятие казны. Ограниченные

вещные права - вещные права лиц, не являющихся собственниками: право хозяйственного ведения, право оперативного управления, ограниченные вещные права на земельные участки. Складочный, уставный капитал. Уставный, паевой, резервный фонды. Правовой режим отдельных видов имущества.

Тема 4. Объекты предпринимательских правоотношений

Формы организации бизнеса: особенности правового положения малого бизнеса, принципы и направления правового регулирования деятельности отдельных субъектов бизнеса

Модуль 3. Методы защиты прав и интересов в бизнесе

Тема 5. Договорное право

Договорное право: разновидности договоров в предпринимательской деятельности (лизинг, факторинг, доверительное управление, рента, аренда и продажа имущества и т.д.), роль договорных отношений в ведении бизнеса, имущественные и организационные договоры

Тема 6. Защита прав и интересов в бизнесе

Защита прав и интересов в бизнесе: коммерческая и банковская тайна, их сущность, содержание и необходимость защиты, правовые основы защиты прав собственности, нормативные границы защиты интересов бизнеса и недопущение превышения полномочий бизнес-структур при самозащите, судебная практика защиты прав и интересов бизнеса

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Подготовка студентов к семинарскому занятию должна включать не только ознакомление и рассмотрение лекционного материала, но и самостоятельную работу студента. Самостоятельная работа студентов предполагает написание рефератов, эссе, подготовку к блиц–опросам и коллоквиумам, подготовку докладов по предложенным темам, обсуждение вопросов и проблем на круглом столе, а для этого обзор научных статей из журналов и газет, а также практические задания.

При написании рефератов и эссе студенты должны научиться использовать рекомендуемую литературу, раскрывать теоретические вопросы, находить их практическое применение и делать соответствующие выводы.

Подготовка к блиц-опросу и коллоквиуму предполагает проработку и умение быстро ориентироваться в лекционном материале, рассмотренном и проанализированном на семинарских занятиях.

Практические задания представляют собой решение практических задач и разработку программ социальной реабилитации страны.

Одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов является подготовка и выступление с докладами на семинарских занятиях. При этом достигается сразу несколько положительных результатов: с одной стороны,

студенты приобщаются к научной деятельности в процессе поиска и обработки дополнительной литературы, с другой – приобретают навыки выступления перед аудиторией и, наконец, участвуя в обсуждении проблемных вопросов, получают представление о ведении научных дискуссий.

При подготовке доклада нужно сконцентрировать внимание студента на сущности раскрываемой темы. В виду ограниченности во времени выступающий должен четко обозначить проблему, дать краткий обзор различных научных подходов и определить свое собственное отношение (попытаться сформулировать свои выводы). Для наглядности можно порекомендовать использование графиков, таблиц, диаграмм в виде раздаточного материала.

Спектр используемой литературы не должен ограничиваться учебно-методическими изданиями и законодательными документами. При подготовке доклада следует шире использовать научную литературу, а также публикации в периодической печати и материалы сети ИНТЕРНЕТ.

Тематика докладов, рефератов, эссе.

1. Сущность, цель и задачи реструктуризации.
2. Соотношение понятий: реформирование, реорганизация и реструктуризация.
3. Субъекты и объекты реструктуризации.
4. Основные функции субъектов реструктуризации.
5. Виды реструктуризации.
6. Отличительные особенности оперативной и стратегической реструктуризации.
7. Перспективы реструктуризации в РФ.
8. Потребности и возможности процедуры реструктуризации.
9. Характеристика специализированной нормативно-правовой базы реструктуризации.
10. Применение законодательства РФ в процедурах реструктуризации.
11. Формы реорганизации юридического лица в РФ.
12. Законодательная база реструктуризации задолженности.
13. Законодательная база реструктуризации банковской системы РФ и ее развитие.
14. Процедура подготовки проекта реструктуризации.
15. Основные методы анализа, применяемые в процедуре реструктуризации.
16. Основные методы оценки стоимости бизнеса, применяемые в процедуре реструктуризации.
17. Основные методы управления ресурсами, применяемые в процедуре реструктуризации.
18. Основные методы управления процессами, применяемые в процедуре реструктуризации.

19. Содержание процедуры реорганизации в формах присоединения и слияния.
20. Особенности процедуры реорганизации юридического лица в формах выделения и разделения.
21. Содержание процедуры реорганизации в форме преобразования.
22. Способы формирования уставного капитала при присоединении и слиянии.
23. Способы формирования уставного капитала при преобразовании, разделении и выделении.
24. Особенности формирования уставного капитала при создании ООО и АО.
25. Особенности размещения ценных бумаг при реорганизации.
26. Особенности реструктуризации системы управления предприятием.
27. Сущность, цель и задачи оперативной реструктуризации.
28. Инструменты оперативной реструктуризации.
29. Реструктуризация имущественного комплекса предприятия.
30. Способы реструктуризации задолженности.
31. Реструктуризация задолженности в бюджет и внебюджетные фонды.
32. Содержание программы реструктуризации издержек.
33. Понятие аутсорсинга и его виды.
34. Роль аутсорсинга в программе реструктуризации предприятия.
35. Роль бюджетирования в процедуре реструктуризации предприятия.
36. Характеристика центров финансовой ответственности.
37. Цель, задачи и инструменты стратегической реструктуризации.
38. Реинжиниринг как инструмент стратегической реструктуризации.
39. Инновационные проекты как инструмент стратегической реструктуризации.
40. Диверсификация и перепрофилирование производства как инструмент стратегической реструктуризации.
41. Создание холдинговых структур как инструмент стратегической реструктуризации.
42. Разработка бизнес-плана реструктуризации.
43. Текущая реструктуризация в системе управления стоимостью бизнеса.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

***Основная литература*:**

1. Федотова, М. А. Оценка стоимости активов и бизнеса : учебник для вузов / М. А. Федотова, В. И. Бусов, О. А. Землянский ; под редакцией М. А. Федотовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 539 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16679-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565007 (дата обращения: 01.04.2025).

2. Гетьман-Павлова, И. В. Международный гражданский процесс : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, А. С. Касаткина, М. А. Филатова ; под общей редакцией И. В. Гетьман-Павловой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13153-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562283 (дата обращения: 01.04.2025).

Дополнительная литература:

1. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 2. Производственный процесс : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02104-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491028

2. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 2. Производственный процесс : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02104-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491028

3. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15430-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/506814

Интернет-ресурсы:

1. www.iprbookshop.ru Электронно-библиотечная система «IPRbooks»»
2. garant.ru - Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации, разрабатываемая ООО НПП «Гарант-Сервис-Университет»
3. http://www.cbr.ru - Центральный банк Российской Федерации (Банк России)
4. http://www.minfin.ru – Министерство финансов России.
5. http://www.naloq.ru – Министерство по налогам и сборам России.
6. http://www.worldbank.ru – Всемирный банк.
7. http://www.imf.ru – Международный валютный фонд.
8. http://www.economy.gov.ru/minec/main - Министерство экономического развития РФ

9. fssprus.ru - Федеральная служба судебных приставов
10. customs.ru – Федеральная таможенная служба
11. palata-nk.ru – Палата налоговых консультантов
12. government.ru - Правительство Российской Федерации

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория, кабинет для самостоятельной работы студентов, видеопроекционное оборудование, компьютер, оснащенный типовым пакетом системного и офисного ПО, в соответствии с Реестром материально-технического обеспечения аудиторного фонда Университета управления "ТИСБИ".

8. Оценка компетенций по изучаемой дисциплине

Для оценки результатов обучения рекомендуется использовать модульно-рейтинговую систему оценивания знаний, умений и навыков студентов по окончанию изучения каждого Модуля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе организации образовательного процесса. Итоговая оценка (в баллах) складывается из баллов, набранных по каждому Модулю (семестровая оценка) и баллов, набранных, непосредственно на экзамене.

Расчет набранных баллов по дисциплине осуществляется в следующей последовательности:

$C = \frac{M_1 + M_2 + ...M_n}{n} \times 0{,}6$, где М – количество баллов по модулю; n – количество модулей

$З = К \times 0{,}4$, где К - количество баллов на экзамене (зачете);

$И = С + З + П$, где П – поощрительные баллы (от 1 до 5).

Уровень сформированности компетенций и их основные признаки оцениваются по следующим таблицам:

Оценка уровня сформированности компетенции ОПК-5
«Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение» в части дисциплины «Экономико-правовое обеспечение реструктуризации бизнеса».

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО) (от 60 до 70 баллов)	- знает базовые понятия теории экономико-правового обеспечения реструктуризации бизнеса; - знает основные методы экономико-правового обеспечения реструктуризации бизнеса; - умеет осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по экономико-правовому обеспечению реструктуризации бизнеса.	Подготовка и выступление с докладом Контрольная работа Зачет
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня)** **(**От 71 до 85 баллов**)**	- знает базовые понятия теории экономико-правового обеспечения реструктуризации бизнеса; - знает основные методы экономико-правового обеспечения реструктуризации бизнеса; - умеет осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по экономико-правовому обеспечению реструктуризации бизнеса; - умеет осуществлять выбор методов и средств решения задач исследования по экономико-правовому обеспечению реструктуризации бизнеса;	Выступление на семинаре Решение ситуационных заданий (кейсов) с анализом Контрольная работа Зачет

		- умеет осуществлять разработку инструментария проводимых исследований, анализ их результатов по экономико-правовому обеспечению реструктуризации бизнеса; - владеет методами экономико-правового обеспечения реструктуризации бизнеса.	
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100 баллов)	- знает базовые понятия теории экономико-правового обеспечения реструктуризации бизнеса; - знает основные методы экономико-правового обеспечения реструктуризации бизнеса; - умеет осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по экономико-правовому обеспечению реструктуризации бизнеса; - умеет осуществлять выбор методов и средств решения задач исследования по экономико-правовому обеспечению реструктуризации бизнеса; - умеет осуществлять разработку инструментария проводимых исследований, анализ их результатов по экономико-правовому обеспечению реструктуризации бизнеса; - владеет методами экономико-правового обеспечения реструктуризации бизнеса.	Выступления на семинаре Решение ситуационных заданий (кейсов) с анализом, обоснованными выводами и предложением рекомендаций Контрольная работа Зачет

Приложение 1

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам на первом занятии необходимо ознакомиться с Рабочей программой дисциплины, где прописаны цели, задачи и трудоемкость дисциплины; с порядком изучения дисциплины, т.е. модульно-тематическим планом и пояснительной запиской с указанием этапов формирования заявленных компетенций. А также ознакомиться с порядком оценивания результатов обучения, для чего необходимо изучить следующие документы: Положение о модульно-рейтинговой системе оценивания и Принципы оценки уровня знаний, умений и навыков (характеристика ответа).

Перед началом изучения дисциплины необходимо повторить учебный материал обеспечивающих учебных дисциплин предшествующих курсов, которые дают основу для изучения дисциплины «Экономико-правовое обеспечение реструктуризации бизнеса»: Введение в специальность, Экономическая безопасность, Гражданское право, Учебная практика: ознакомительная практика, Учебная практика: практика по профилю профессиональной деятельности, Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности.

Студент должен внимательно изучить перечень основной (дополнительной) литературы и взять необходимые учебники в библиотеке.

При сдаче модулей упор делается на выявление основных причинно-следственных связей, понимания их логики и грамотной формулировки ответа, а также – ориентацию на максимальное удовлетворение потребностей покупателей, т.к. от этого зависит эффективность маркетинга.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо уточнить план проведения занятий, подготовить необходимую информационную базу. Практические занятия проводятся после лекционного изучения темы в различных формах, активизирующих работу студента.

При изучении данного курса преподавателем используются интерактивные методы обучения, что помогает эффективнее сформировать заявленные компетенции. При проведении занятий с помощью интерактивных технологий группа или разбивается на команды или студенты работают индивидуально. Каждая команда или студент обеспечивается необходимой информацией. Занятие проводится в основном в виде решения ситуационных заданий (кейсов), позволяющих освоить методику и приобрести необходимые навыки в организации маркетинговой деятельности. Только после приобретения навыков по решению ситуационных заданий, можно говорить о формировании желаемых компетенций у студентов.

Интерактивные формы обучения обеспечивают высокую мотивацию, прочность знаний, творчество, коммуникабельность, командный дух, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность.

Приложение 2

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

Кафедра финансы и кредит

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине «Экономико-правовое обеспечение реструктуризации бизнеса»

Специальность: Экономическая безопасность

Специализация подготовки — Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Наполнение фонда оценочных средств по формам контроля
   2.1 Фонд оценочных средств и шкала оценивания для текущего контроля
      2.1.1 Выступление на семинаре
      2.1.2 Подготовка и выступление с докладом
      2.1.3 Контрольная работа
      2.1.4 Решение ситуационных заданий (кейсов)

   2.2 Фонд оценочных средств и шкала оценивания для промежуточного контроля
      2.2.1 Фонд оценочных средств для проверки знаний и умений (вопросы к зачету)
      2.2.2 Фонд оценочных средств для проверки сформированности навыков (задачи к зачету)

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы контроля / **Формируемые компетенции**	**ОПК 5**
	ОПК 5.2
Формы текущего контроля	
выступление на семинаре	З-8
подготовка и выступление с докладом	З-8, У-9
контрольная работа	У-9, В-9
решение ситуационных заданий (кейсов)	В-9
Формы промежуточного контроля	
зачет	З-8, У-9, В-9

З- знания, У- умения, В- владения

2. Наполнение фонда оценочных средств по формам контроля

2.1. Фонд оценочных средств и шкала оценивания для текущего контроля

2.1.1. Выступление на семинаре

Выступление на семинаре является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на семинарских занятиях. Выступление на семинаре может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, выполненных заданий и проблемных вопросов. Выступление на семинаре, таким образом, включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов по проблемным вопросам темы.

Примерные вопросы к семинарским занятиям

Вопросы к семинарам включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом сути товарной стратегии фирмы.

Вопросы на проверку знаний

1. Нормативно-правовые аспекты, регулирующие реструктуризацию предприятия.
2. Реструктуризация акционерного общества путем образования дочерних обществ.
3. Реорганизация предприятия путем выделения.
4. Создание дочернего общества с последующим обменом акций дочернего общества на акции либо имущественного права.
5. Реорганизация общества путем создания дочернего общества с последующим выделением из дочернего общества самостоятельных обществ.
6. Реструктуризация промышленной компании путем выделения.
7. Реструктуризация предприятия путем выделения с непропорциональной конвертацией.
8. Реструктуризация предприятия, находящегося в процедуре банкротства.
9. Реструктуризация акционерного общества путем выделения с последующим созданием на базе одного из выделенных предприятий холдинговой компании.
10. Интересы различных субъектов при реструктуризации предприятия.
11. Антикризисная инвестиционная стратегия предприятия.
12. Ассортиментная политика в целях оздоровления предприятия.
13. Внутрифирменный анализ финансового состояния предприятия.
14. Государственная поддержка неплатежеспособных предприятий.
15. Государственные органы антикризисного управления.

Критерии оценивания

Результат	Баллы
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами.	90-100
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может.	80-89
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, ответы не всегда последовательны.	70-79
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику.	60-69
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы.	Менее 60

2.1.2. Подготовка и выступление с докладом

Доклад является одним из этапов в формировании компетенций обучающегося. Доклад как форма оценочного средства предполагает краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной работы студента. Его задачами являются формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, развитие навыков логического мышления, углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Примерные темы докладов

1. Монополистическая деятельность органов исполнительной власти
2. Неправомерные действия в процессе банкротства и ответственность за их совершение
3. Банкротство и преднамеренное банкротство
4. Правовые средства защиты интеллектуальной собственности в предпринимательской деятельности.
5. Оборотоспособность объектов хозяйственных правоотношений.
6. Ответственность индивидуального предприятия.
7. Хозяйственные конфликты и способы их разрешения.
8. Объекты приватизации и порядок ее осуществления.
9. Ценные бумаги как часть имущества хозяйствующих субъектов.
10. Правовые проблемы рынка ценных бумаг.
11. Структура товарного рынка.
12. Особенности применения правовых средств пресечения нарушений антимонопольного законодательства.
13. Правовой статус паевых инвестиционных фондов.

Критерии оценивания

Критериями оценки доклада являются: выбор источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса.

Выбор источников литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса. В данном случае определяется: соответствие содержания доклада его теме, способность систематизировать материал, полнота и глубина знаний по теме, умение обобщать, делать выводы.

Критерии оценивания	Баллы
В докладе тема раскрыта полностью, используются интересные источники, сформулированы выводы. Студент дает развернутые ответы на поставленные вопросы с практическими примерами.	90-100
Основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты (имеются неточности в изложении материала; поверхностные выводы). Студент дает ответы на поставленные вопросы.	80-89
В работе имеются недостатки: тема освещена лишь частично, отсутствуют выводы или они поверхностные. Студент частично дает ответ на поставленные вопросы.	70-79
Доклад представлен, но тема его не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	60-69

2.1.3. Контрольная работа

Контрольная работа используется для текущего контроля студентов. В целях освоения компетенции для написания контрольной работы студенты изучают необходимый теоретический материал по теме и отвечают на вопросы в режиме письменного ответа. Студентам дается 3-4 варианта с 3-4 заданиями в каждом варианте. После оценки контрольных работ идет обсуждение непонятого (или недостаточно понятого) материала («работа над ошибками») преподавателя и студентов.

Типовые варианты контрольной работы

1 вариант

1. Какие меры следует предпринять, если имеют место следующие показатели, характеризующие структуру баланса:

Показатели	На начало периода	На конец периода
Оборотные активы, тыс. руб.	85560	450560
Краткосрочные долговые обязательства, тыс. руб.	25890	12500
Сумма источников собственного капитала, тыс. руб.	52800	32000

2 вариант

Определить размеры ежемесячных выплат кредитору, если два долговых обязательства, со следующими характеристиками:

- ежемесячные выплаты 20 тыс. руб., процентная ставка 12 % годовых, срок выплат 3 года
- ежеквартальные выплаты 10 тыс. руб., процентная ставка 16 % годовых, сроквыплат 3 года

Реализация плана фин. оздоровления требует ежеквартального финансирования из прибыли не менее 50 тыс. руб. продолжительность погашения долга в интересах кредитора должна составлять не более 5 лет, а процентная ставка не ниже 12 % годовых.

3 вариант

Те, кто не является сторонником анализа хозяйственной деятельности, приводят против его систематического использования следующие аргументы:

1. Опыт прошлого не всегда проектируется на будущее.
2. Данные о финансах фирмы могут интерпретироваться субъективно.
3. Анализ хозяйственной деятельности всегда отражает прошлое и не может обеспечивать характеристику на данный момент.
4. В наш «сверхбыстрый» век постоянные изменения в экономике, на рынке делают текущую информацию о финансах бесполезной. Если вы не согласны с такой позицией, попытайтесь привести свои контраргументы.

Критерии оценивания

Результат	Баллы
Демонстрирует полное понимание поставленных вопросов, логично и последовательно отвечает на них. Дает развернутый ответ с практическими примерами.	90-100
Дает полный и логически правильный ответ на вопросы, но сформулировать примеры по рассматриваемым вопросам не может.	80-89

Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, ответы не всегда последовательны.	70-79
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику.	60-69
Демонстрирует непонимание вопросов, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы.	Менее 60

2.1.4. Решение ситуационных заданий (кейсов)

Решения ситуационных заданий (кейсов) необходимы для получения практических умений и навыков, нужных для наработки необходимых компетенций. Ситуация дается на самом семинаре или заранее. Она может предоставляться как группе студентов (3-5 человек), так и индивидуально каждому студенту. После изучения ситуации студентами происходит ее обсуждение (анализ, предложение рекомендаций) с преподавателем.

Пример ситуационного задания (кейса)

Кейс

Пример варианта практической задачи: Бизнес-кейс «Реструктуризация торгово-производственного холдинга» (http://www.intelcont.ru/information/off-line/businesscase/) Задание:

- Изучить текущую ситуацию «Компания как она есть».
- Дать рекомендации по реструктуризации холдинга с целью совершенствования системы управления.
- Предложить новую организационную структуру отдельных подразделений и холдинга в целом.

Исходный материал: «КОМПАНИЯ КАК ОНА ЕСТЬ»

1. История

Компания дислоцирована в крупном городе на Востоке России. На рынке – 10 лет. Зарождалась с «нуля», как большинство «семейных» бизнесов.

Сегодня позиция компании в регионе очень прочные. В городе, где расположен офис компании и сосредоточена основная деятельность, компания входит в элиту бизнеса и имеет ограниченное количество достойных конкурентов.

За последние 2 года произошел резкий скачок: существенно возросли обороты, персонал компании увеличился на 60% (в настоящее время общее кол-во сотрудников превысило 400 чел., среди которых офисных работников около - 60 чел.)

В условиях чрезмерно динамичных изменений управляемость компании выходит из под контроля: старые механизмы управления не работают, новые не созданы. А планы дальнейшего развития бизнеса чрезвычайно амбициозные…

2. Сфера деятельности

Основная сфера деятельности – торговля отделочными материалами для ремонта и строительства. Как оптовая, так и розничная, в соотношении 50:50 на сегодня. В перспективе руководство компании делает основную ставку на розничные продажи.

В реализации преобладает покупной товар, однако компания также торгует готовой продукцией собственного производства. Среди этой продукции важнейшее место занимает краска на водной основе по засекреченным уникальным рецептам компании. Краска предназначена как для внутренней, так и для внешней отделки и не имеет аналогов по морозоустойчивости (может применяться при температуре доминус 30С, что является весьма актуальным для этого региона), но не достаточно «раскручена» на рынке.

Краска производится на импортном оборудовании из отечественного сырья, закупаемого на стороне.

Товарный ассортимент компании превышает 13000 позиций (по оценкам специалистов до 10% этого ассортимента можно было бы снять с продаж с целью оптимизации товарной матрицы), планируется его дальнейшее расширение.

3. Клиенты

Розничными покупателями являются население.

В опт компания продает отделочные материалы:

- строительным организациям;
- организациям для проведения ремонта в принадлежащих им зданиях (например: школам, детсадам);
- торговым предприятиям, включая чужие розничные точки (своя франчайзинговая сеть отсутствует).

4. Материально-техническая база Компания имеет в собственности:

- современный офис;
- производственный цех, склад сырья и склад готовой продукции, а также все необходимое для производства оборудование;
- легковой и грузовой транспорт, погрузочно-разгрузочное оборудование;
- два распределительных центра (хранимые на РЦ товары по ассортименту не пересекаются). На одном РЦ организована розничная продажа, на другом – оборудованы залы розничных и оптовых продаж. Территория РЦ оснащена железнодорожными подъездными путями.

Сегодня все продажи, кроме продаж с РЦ, осуществляются с небольших арендованных торговых точек. Кол-во этих точек в городе – около 20. Из них 18 на территории крупных городских специализированных торговых центров, а 2 – в отдельно расположенных магазинах.

В настоящее время Компания:

- заключила договора аренды на 2 гипермаркета (площадь: 5 000кв. м. и 7 000кв.) , завершает их ремонт и оборудование и намерена через 3 месяца открыть в них торговлю;
- строит на территории одного из РЦ собственный торговый центр (гипермаркет) отделочных материалов площадью около 10 000кв. м. На территории гипермаркета (второй этаж) предполагается сдача площадей в аренду под развлекательные заведения, фаст-фуды, уголки детского отдыха и пр.

Планируемая дата ввода вэксплуатация – осень 2007г.

5. Региональное развитие

Два года назад компания открыла свой первый филиал в соседнем городе. У филиала свой мини-офис, склад, аутсорсинговый транспорт и отдел оптовых продаж, который занимается пассивными (менеджер выставочного зала) и активными (торговые представители) продажами. Торговые представители Компании работают по реализации товара местным торговым

компаниям. Планируется также начать активную работу с местными строительными и другими организациями-потребителями отделочных материалов. Кроме того, в филиале будет открыт розничный магазин. Товар на склад филиала поставляется с РЦ и со склада готовой продукции Компании.

В ближайшей перспективе – выход на рынки некоторых других городов региона по аналогичной схеме: небольшой офис, склад, розничный магазин и оптовые продажи.

Критерии оценивания

Критерии оценивания	Баллы
Ситуация понята и интересна студенту. Имеется навык решения кейсов и к данной ситуация правильно применен маркетинговый инструментарий. Обозначена проблема, представлены практические пути ее решения, логично и обоснованно изложена собственная позиция; сформулированы выводы и предложения.	90-100
Ситуация понята студентом; теоретический материал связан с практикой, но студент недостаточно владеет маркетинговым инструментарием, в связи с чем ситуационная задача решена не совсем эффективно	80-89
Ситуация – изучена и понята студентом. В ответе имеются существенные отступления от требований к выполнению ситуационной задачи. Студент знает теорию, но слабо ее применяет на практике в данной ситуации.	70-79
Ситуация – изучена студентом. Ответ не дает решения ситуационной задачи (только общее представление); обнаруживается существенное незнание теоретического материала, что не позволяет студенту связать теорию с практикой.	60-69

2.2. Фонд оценочных средств и шкала оценивания для промежуточного контроля

2.2.1. Фонд оценочных средств для проверки знаний и умений

Вопросы к зачету

1. Сущность, цель и задачи реструктуризации.
2. Соотношение понятий: реформирование, реорганизация и реструктуризация.
3. Субъекты и объекты реструктуризации.
4. Основные функции субъектов реструктуризации.
5. Виды реструктуризации.
6. Отличительные особенности оперативной и стратегической реструктуризации.
7. Перспективы реструктуризации в РФ.
8. Потребности и возможности процедуры реструктуризации.
9. Характеристика специализированной нормативно-правовой базы реструктуризации.
10. Применение законодательства РФ в процедурах реструктуризации.
11. Формы реорганизации юридического лица в РФ.

12. Законодательная база реструктуризации задолженности.
13. Законодательная база реструктуризации банковской системы РФ и ее развитие.
14. Процедура подготовки проекта реструктуризации.
15. Основные методы анализа, применяемые в процедуре реструктуризации.
16. Основные методы оценки стоимости бизнеса, применяемые в процедуре реструктуризации.
17. Основные методы управления ресурсами, применяемые в процедуре реструктуризации.
18. Основные методы управления процессами, применяемые в процедуре реструктуризации.
19. Содержание процедуры реорганизации в формах присоединения и слияния.
20. Особенности процедуры реорганизации юридического лица в формах выделения и разделения.
21. Содержание процедуры реорганизации в форме преобразования.
22. Способы формирования уставного капитала при присоединении и слиянии.
23. Способы формирования уставного капитала при преобразовании, разделении и выделении.
24. Особенности формирования уставного капитала при создании ООО и АО.
25. Особенности размещения ценных бумаг при реорганизации.
26. Особенности реструктуризации системы управления предприятием.
27. Сущность, цель и задачи оперативной реструктуризации.
28. Инструменты оперативной реструктуризации.
29. Реструктуризация имущественного комплекса предприятия.
30. Способы реструктуризации задолженности.
31. Реструктуризация задолженности в бюджет и внебюджетные фонды.
32. Содержание программы реструктуризации издержек.
33. Понятие аутсорсинга и его виды.
34. Роль аутсорсинга в программе реструктуризации предприятия.
35. Роль бюджетирования в процедуре реструктуризации предприятия.
36. Характеристика центров финансовой ответственности.
37. Цель, задачи и инструменты стратегической реструктуризации.
38. Реинжиниринг как инструмент стратегической реструктуризации.
39. Инновационные проекты как инструмент стратегической реструктуризации.
40. Диверсификация и перепрофилирование производства как инструмент стратегической реструктуризации.
41. Создание холдинговых структур как инструмент стратегической реструктуризации.
42. Разработка бизнес-плана реструктуризации.
43. Текущая реструктуризация в системе управления стоимостью бизнеса.

2.2.2 Фонд оценочных средств для проверки сформированности навыков

задачи для проверки сформированности умений и навыков студентов

Задача 1. Структура управления (верхний уровень)

Руководят Компанией два собственника: генеральный и исполнительный директор (функционал этих управленцев четко не разделен, имеет место пересечение полномочий и ответственности).

Важную роль в Компании играет заместитель генерального директора по инвестиционному развитию. К топ-менеджерам компании также относятся: коммерческий директор (закупки – доставка - сбыт-маркетинг) и финансовый директор (бюджетирование, управленческий и бухгалтерский учет). Главный бухгалтер находится в подчинении финансового директора.

HR-служба и IT-отдел напрямую подчиняются Генеральному директору, но не имеют в Компании существенного веса. Юридическая служба представлена одним юрисконсультом. Эта вакансия была заполнена в Компании относительно недавно.

Функционал СБ в значительной степени ограничен задачами охраны территорий, зданий и помещений Компаний. В компании открыта вакансия ,специалиста по информационной безопасности с целью защиты конфиденциальной и коммерческой информации от внешних и внутренних воздействий.

Задача 2. Структура управления по направлениям (инвестиционная деятельность)

Руководит этим направлением заместитель генерального директора, в компетенцию которого помимо инвестиционной деятельности входит управление РЦ (см. раздел транспортно-складская логистика) и управление производством (см. раздел производство).

Сфера компетенции этого топ-менеджера в инвестиционной деятельности включает все операции с принадлежащими Компании объектами недвижимости (включая вопросы их содержания и эксплуатации), все операции по созданию новых объектов недвижимости (от разработки проекта объекта и получения разрешительной документации на строительство до ввода объекта в эксплуатацию) и их аренде, а также приобретение и реализация объектов движимого имущества. Проектирование, строительство, ремонт объектов недвижимости производится по аутсорсингу.

Задача 3. Структура управления по направлениям (торгово-закупочная деятельность)

3.1. Закупки-Продажи

Руководит торговой деятельностью Коммерческий директор. В его прямом подчинении находятся: руководители торговых направлений (РТН) в кол-ве 5 чел., отдел оптовых продаж и отдел розничных продаж.

РТНы управляют товарными группами, на которые поделены все реализуемые Компанией товары. В рамках «своих» товарных групп к задачам РТН относятся все взаимоотношения с поставщиками и перевозчиками, контроль и поддержание товарных остатков на РЦ, изучение спроса, мониторинг цен на рынке, мерчедайзинг, советы по обустройству и перепланировке торговых точек, обучение новых продавцов, а также реализация товара наиболее важным оптовым покупателям. Отдельные РТН высказывают недовольство столь широким функционалом, считают, что им приходится работать за отдел продаж, когда на самом деле они – закупщики.

Один из РТНов также занимается закупкой сырья для производимой Компаний краски и другой продукции.

Закупка товара производится от многих производителей России (в основном из европейской части), а также из Китая. В закупочных операциях с китайскими поставщиками РТН работает с «удлинителем» в виде китайскоязычного менеджера (специалист по ВЭД). Функции распределены следующим образом: РТН отвечает за ассортимент продукции, «удлинитель» - за цены, сроки и размеры закупаемых партий.

В вопросах реализации РТН сотрудничают (или по крайней мере должны сотрудничать) с отделом розничных и оптовых продаж офиса.

3.2. Розница

Отдел розницы состоит из офисного штата (начальник отдела и менеджеры розничных продаж) и штата торговых точек.

Точки, расположенные в торговых центрах специализированы на конкретных группах товаров (например- обои и сопутствующие материалы; линолиум; плитка и т.д.). Точки, расположенные как отдельные магазины, имеют смешанный набор товаров.

В каждом торговом центре, как правило, Компания арендует 4-5 торговых точек. Товар хранится на площади торговой точки. Кроме того, на территории торговых центров у компании есть небольшие склады.

На каждой точке работают ст. продавец и несколько продавцов. Кроме того, на каждом торговом центре дополнительно от Компании работают администратор, кладовщик, грузчик, которые централизовано обслуживают точки этого центра.

Каждый торговый центр имеет в офисе своего личного куратора – отдельно выделенного на каждую точку менеджера отдела розничных продаж.

Функции курирующего менеджера и администратора достаточно близки, а в чем-то пересекаются. Тем не менее, в вопросах принятия решения о приеме, обучении, вознаграждении персонала решающее слово принадлежит администратору, в вопросах товарного ассортимента и выкладки товара - менеджеру из офиса/

8.3. Опт

Оптовые продажи подразделены на активные (ищем покупателя) и пассивные (покупатель приходит сам).

Активные продажи организациям-потребителям осуществляют МАП (менеджеры активных продаж), а организациям-перекупщикам - ТП (торговые представители). И те и другие подчиняются начальнику отдела оптовых продаж. Также начальнику отдела оптовых продаж подчиняются менеджеры выставочных залов (так в компании называются магазины торгующие в опт).

По мнению коммерческого директора, на сегодняшний день отделом оптовых продаж охвачено не более 10% потенциального рынка оптовых покупателей Компании.

Задача 4. Структура управления по направлениям (транспортно-складская логистика)

Товар отгружается от поставщика вагонами и контейнерами. Вагоны через подъездные пути разгружаются на РЦ, контейнеры доставляются на РЦ автомобилями специализированных транспортных компаний. Самовывоз от поставщиков крайне редок, и только с близлежащих территорий.

Своим транспортном производится перевозка товара по маршруту РЦ – магазины, а также доставка товара оптовому покупателю. Доставка розничному покупателю происходит с привлечением частных автомобилей по аутсорсингу. Товар доставляется покупателям бесплатно.

Начальник РЦ подчинен заместителю генерального директора по инвестиционному развитию.

В подчинении начальника РЦ находятся следующие подразделения: транспортный цех (работа с сортировочной станцией, внутренние перевозки, доставка покупателю), склад (погрузка-выгрузка, складирование, комплектация), АХО (содержание и эксплуатация здания РЦ, автопогрузчиков, коммуналка, благоустройство, спецодежда и инвентарь, расходные материалы), а также энергетик и электрослесарь.

Задача 5. Структура управления по направлениям (производство)

Производственный цех, склад сырья и склад готовой продукции находится в подчинении заместителя генерального директора по инвестиционному развитию. Персонал этих подразделений составляет около 30 чел.

Готовая продукция реализуется через отдел розничных и оптовых продаж. В высокий сезон «узким местом» является производство, в низкий – сбыт. План продаж разрабатывает одним из РТНов.

По мнению руководства компании – производство и реализация собственной краски – одно из самых перспективных направлений деятельности Компании, учитывая высокую рентабельность продаж этой продукции и неосвоенные Компанией потребности рынка.

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам зачета

Характеристика ответа	Европейская оценка	Рубежные баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
Дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос зачетного билета, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном ориентировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. При ответе на экзаменационный билет студент демонстрирует применение знаний к реальным профессиональным ситуациям, объясняет решение практической ситуации на уровне анализа, синтеза и дает свою оценку решения проблемы. Причем студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания и правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.	**A**	**100-96**	**зачтено**	**Повышенный уровень сформированности компетенций**
Дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной	**A**	**95-91**	**зачтено**	

науки и междисциплинарных связей. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Практическая ситуация решена правильно и с обоснованием принятого решения. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.				
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Практическая ситуация решена верно, правильно обосновывает принятую методику ее решения. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.	**A**	**90-86**	**зачтено**	
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Студент владеет разносторонними навыками и приемами решения практических ситуаций. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.	**B**	**85-81**	**зачтено**	**Базовый уровень сформированности компетенций**
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Студент владеет навыками и приемами решения практических ситуаций. Ответы на дополнительные вопросы логичны, изложены в терминах науки, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.	**C**	**80-76**	**зачтено**	
Студент демонстрирует достаточные теоретические и практические знания. Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий или решении практической ситуации, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	**C**	**75-71**	**зачтено**	
Дан недостаточно полный и развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студент	**D**	**70-66**	**зачтено**	**Пороговый уровень сформированности компетенций**

испытывает затруднения при выполнении практической ситуации и не может связать теорию с практикой.				
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Испытывает затруднения при выполнении практических ситуаций. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	**E**	**65-61**	**зачтено**	
Дан неполный ответ. Присутствует нелогичность изложения. Студент затрудняется с доказательностью. Масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов, явлений. В ответе отсутствуют выводы. Речь неграмотна. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя. Ситуация не решена.	**E**	**60**	**зачтено**	
Студент испытывает значительные трудности в ответе на вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов, явлений. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает. Ситуация не решена.	**F**	**Менее 60**	**Не зачтено**	**Компетенции не сформированы**